

**PRAKTIKBESKRIVELSE****jf. Bekendtgørelse nr 354 af 07/04/2017 om uddannelse til professionsbachelor som pædagog.****Gældende fra:****Beskrivelse af praktikstedet:**

Institutionens navn:	Natur, Sang – og idrætsinstitution Klatretræet
Adresse:	Velhustedvej 12A
Postnr. og By:	6933 Kibæk
Tlf.nr.:	9628 6840
Institutionens E-mail:	klatretraet@herning.dk
Hjemmeside adr.:	http://klatretraet.herning.dk
Institutionsleder:	Didde Sandager
Kontaktperson for praktik i pædagoguddannelsen:	Didde Sandager eller pædagogisk leder Gry Neimann
Kommunal:	Kommunal
Privat:	Herning kommune
Regional:	



<p>Institutionstype/ foranstaltning</p> <p>a) Antal børn/unge /voksne b) Aldersgruppe c) Antal stuer / afdelinger d) Åbningstid</p>	<p>a) Vi er normeret til 35 vuggestuebørn og 135 børnehavebørn b) 0 – 6 år c) 4 – 5 afdelinger d) Mandag – torsdag: 6.20 – 16.35 (fredage: 6.20 – 15.20)</p>
<p>Institutionens formål jf. lovgrundlag.</p>	<p>Vi arbejder under Dagtilbudsloven § 1. Se derudover Formålsbestemmelser for børn i alderen fra 0 – 6 år i Dagtilbudslovens § 7</p>
<p>Karakteristik af brugergruppen:</p> <p>Beskrivelse af den / de aktuelle børne- / bruger/borgergruppe.</p>	<p>Dagtilbud, alment området 0-6 år.</p>
<p>Arbejdsmetoder:</p> <p>Kort beskrivelse af praktikstedets pædagogiske praksis og teoretiske og metodiske grundlag (Uddybes senere i relation til uddannelsesplanens videns- og færdighedsmål)</p>	<p>Vi tager udgangspunkt i Herning Model Dagtilbud, vi arbejder med "Fri for Mobberi", vi er certificeret SangGlad institution og har ligeledes fokus på Natur og Pædagogisk idræt.</p>



Ansatte (pædagogiske faggrupper, andre faggrupper)	Pædagoger, pædagogiske assistenter, pædagogmedhjælpere, husassistent, teknisk service personale. Herudover er der også personale i jobtilbud og erhvervsafklaringsforløb.
Praktikvejlederens kvalifikationer:	Pædagogisk grunduddannelse: <input checked="" type="checkbox"/> x PD modul i praktikvejledning: <input type="checkbox"/> Diplomuddannelse <input type="checkbox"/> Andet/ andre uddannelser: <input type="checkbox"/> Navne: Forskellige
Tværfprofessionelt samarbejde in- og eksternt:	Vi samarbejder med flere forskellige PPR (psykologer, talepædagog, sundhedsplejerske) samt CBF (sagsbehandlere). Vi samarbejder også med Børne-ungdomspsykiatrien. Derudover har vi et godt samarbejde med SFO/ Kibæk skole omkring overgang til Skole/ SFO.



Særlige forhold omkring den studerendes ansættelse:	Den studerende skal deltage aktivt i det pædagogiske arbejde med børn. Den studerende har tavshedspligt, dette gælder også efter endt praktik. Det forventes at den studerende deltager i alle relevante møder. Det forventes at den studerende prioriterer praktikken højest fremfor evt. fritidsjob.
Arbejdsforhold Forventes den studerende at arbejde alene? Ved bekræftelse: hvor meget og hvordan?	Nej det er der ingen forventning om, medmindre de selv ønsker det.
Øvrige oplysninger	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)



Uddannelsesplan

Praktikstedet skal jf. bekendtgørelsen §9 stk. 2 udfærdige Uddannelsesplan for de praktikperioder, praktikstedet kan modtage studerende. Planen skal udarbejdes i overensstemmelse med kompetencemålene for de relevante praktikperioder med angivelse af relevant litteratur, organisering af praktikvejledning og af kontakt til professionshøjskolen. Uddannelsesplanen udarbejdes i samarbejde med professionshøjskolen.

Specialiseringsmuligheder:

Hvilke specialiseringsmuligheder kan praktikstedet tilbyde? (Sæt X - Nogle praktiksteder, kan tilbyde flere specialiseringsmuligheder. Vi opfordrer til, at praktikstedet angiver primær og evt. sekundær specialiseringsmulighed. Den primære specialiseringskompetenceområder for 2. og 3. praktik skal præsenteres i uddannelsesplanen. Praktikstedet kan præsenterer det sekundære specialiseringsområde på samme måde)

	Primær:	Sekundær:
• Dagtilbudspædagogik	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Skole- og fritidspædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Social- og specialpædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Valgfagsområder:**

Følgende emneområder er valgfag for de studerende i løbet af uddannelsen.

Hvilke af disse emneområder kan ses i det daglige arbejde i institutionen?

1) Kreative udtryksformer.

2) Natur og udeliv.

3) Sundhedsfremme og bevægelse.

4) Medier og digital kultur.

5) Kulturprojekter og kulturelt iværksætter.

6) Social innovation og entreprenørskab.

7) Kulturmøde og interkulturalitet.



Uddannelsesplan 1. Praktik (Grundfagligheden)

Kompetencemål: De studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

<p>Vidensmål: Den studerende har viden om</p>	<p>Færdighedsmål: Den studerende kan</p>	<p>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</p> <p>(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerene? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)</p>
<p>praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,</p>	<p>anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,</p>	<p>Den studerende skal have gjort sig tanker om hvorfor man har valgt netop denne praktik.</p> <p>Den studerende vil modtage vejledning, få indsigt i arbejdet med de nye styrkede læreplaner samt Sangglad, Pæd.idræt og natur.</p> <p>Det forventes at den studerende deltager i møder, arrangementer med forældre m.m.</p> <p>Den studerende vil få viden om målgruppen 0-6 år.</p> <p>Indsigt i vilkår og rammer for dagtilbud i Herning kommune.</p>
<p>målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,</p>	<p>målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,</p>	<p>Den studerende deltager i samarbejde med det øvrige personale i tilrettelæggelse, gennemførelse og evaluering af den pædagogiske praksis.</p> <p>Vi tager afsæt i Herning model dagtilbud (DUÅ); Udviklingsplaner</p>



<p><i>evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer og</i></p>	<p><i>dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser, og</i></p>	<p>Den studerende vil få indsigt og viden omkring dokumentation; Hjernene&Hjertet (sprogvurderinger, dialogprofiler) AULA (dagbøger, billeder, ugeplaner)</p>
<p><i>såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklime.</i></p>	<p><i>anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.</i></p>	<p>Vi tager udgangspunkt i sundhedsstyrelsens generelle anbefalinger med hensyn til kost samt sygdom.</p>
<p>Angivelse af relevant litteratur:</p>	<p>Klatretræets pædagogiske lærerplan skal læses.</p> <p>Til vejledning aftales hvilken litteratur der skal arbejdes med.</p> <p>En anbefaling om, som studerende, at holde sig ajour i medier og BUPL´s hjemmeside.</p>	
<p>Evaluering. Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p>	<p>Der afholdes statusmøde og forud har den studerende og vejleder gennemgået vejleders udtalelse; Hvad er den studerende kommet i mål med og hvad skal der arbejdes videre med.</p>	
<p>Organisering af vejledning:</p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p>	<p>a) På første vejledning en gensidige forventningsafstemning om hvad der forventes før, efter og under praktikken.</p> <p>b) Som udgangspunkt 1 time ugentligt indenfor arbejdstiden.</p> <p>c) Den studerende medbringer til hver vejledning sin portfolio, og fortæller om hvilke iagttagelser og refleksioner han/hun har gjort siden sidst. Vejlederen vejleder ift. opnåelse af målene, igangsættelse af aktiviteter og læsning af litteratur.</p>	



<p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?</p>	
Den studerendes arbejdsplan:	Timerne er placeret mellem kl. 7.00 – 16.15; afhængig af studerendes transportmuligheder
Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution (herunder en kort beskrivelse af hvordan institutionen forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)	Eventuelle bekymringer, her tager i første omgang en dialog med studerende. Er der brug for yderligere hjælp/støtte, tager vi kontakt til den studerendes studievejleder.



Uddannelsesplan 4. praktik - Bachelorprojektet

Område: Bachelorprojektet, herunder 4. praktikperiode.

Bachelorprojektet udspringer af den studerendes specialiseringsområde. Bachelorprojektet og den tilhørende bachelorpraktik tager udgangspunkt i en professionsrelevant problemstilling.

Bachelorprojektets problemformulering danner grundlag for en empirisk og teoretisk analyse, identifikation af udviklingsmuligheder og perspektivering af praksis.

Kompetencemål: *Den studerende kan identificere, undersøge, udvikle og perspektivere pædagogfaglige problemstillinger.*

Vidensmål: <i>Den studerende har viden om</i>	Færdighedsmål: <i>Den studerende kan</i>
<i>virkefelter for den pædagogiske profession,</i>	<i>identificere, afgrænse og undersøge en relevant professionsfaglig problemstilling af både teoretisk og praktisk karakter,</i>
<i>pædagogfaglig udvikling og innovation,</i>	<i>identificere og fagligt vurdere muligheder for udvikling og kvalificering af pædagogisk praksis,</i>
<i>pædagogens professionsfaglighed og professionsetik,</i>	<i>formidle etiske og handleorienterede overvejelser, der kvalificerer pædagogisk samspil, og demonstrere professionsfaglig dømmekraft,</i>
<i>følgende forholds indflydelse på den valgte problemstilling: -Kulturelle og sociale. -Institutionelle og organisatoriske. -Historiske, samfundsmæssige og internationale,</i>	<i>inddrage organisatoriske og samfundsmæssige forhold i perspektiveringen af den valgte problemstilling,</i>



<i>nationale og internationale forsknings- og udviklingsresultater af relevans for den valgte problemstilling,</i>	<i>inddrage viden og forskning i en faglig argumentation,</i>
<i>empiriske undersøgelsesmetoder samt deres muligheder og begrænsninger og</i>	<i>vurdere og begrunde valget af metoder til indsamling af empiri og</i>
<i>opgaveskrivning og faglig formidling.</i>	<i>formidle analyse- og undersøgelsesresultater mundtligt og skriftligt.</i>
Institutionens udviklings- og innovationsfelter:	
SangGlad, Pæd.idræt, sprog, Natur	
Institutionens rammer for empiriindsamling:	
(Herunder tilladelser til f.eks. fotografering, videooptagelse mv.)	
Den studerende er selv ansvarlig for at indhente tilladelser (vejleder er behjælpelig med hvordan det lettest gøres)	
Kontaktperson for den studerende	
Institutionsleder Didde Sandager eller Pædagogisk leder Gry Neimann	